



Kvalitetsplan for SFO i Molde kommune

2013 - 2018



MOLDE KOMMUNE

Formelle krav til kvalitet og innhold

SFO i opplæringsloven

Skolefritidsordningen er hjemlet i Opplæringsloven § 13-7.

”Kommunen skal ha eit tilbod om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn. Skolefritidsordninga skal leggje til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal vere eigna for formålet.”

SFO i Molde kommune er et frivillig tilbud til barn på 1. – 4. klassetrinn som trenger tilsyn og omsorg utenom skoletid og til barn med særlige behov på 1. – 7. klassetrinn. Tilbudet er delvis finansiert gjennom foreldrebetaling.

Styringsdokument

Følgende dokument skal legges til grunn for arbeidet i SFO

- Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa, § 13-7
- Opplæringslovens § 9a understreker at kravene til skolemiljøet skal gjelde for skolefritidsordningen
- Læringsplakaten og generell del i læreplanen for Kunnskapsløftet
- Forskrift om miljørettet helsevern for barnehager og skoler
- Prosedyre for overgang mellom barnehage og skole, Molde kommune

Verdigrunnlag

SFO skal formidle grunnleggende verdier som fellesskap, respekt, medansvar og toleranse. Det skal legges til rette for at barna utvikler egenskaper som toleranse, medfølelse, vennlighet og pålitelighet. Barna skal oppleve at de har medinnflytelse og medansvar i daglige aktiviteter.

SFO skal være en arena som motvirker diskriminering på grunnlag av kjønn, etnisitet, religion eller seksuell legning. Barna skal oppleve en hverdag i SFO som er preget av fellesskap og medvirkning samt gode relasjoner til andre barn.

Personalet skal være tydelige, trygge voksne og har som rollemodeller et særlig ansvar for at skolefritidsordningens verdigrunnlag etterleves i praksis.

Molde kommunen baserer sin virksomhet på Rose-filosofien der Effektivitet er et resultat som oppnås gjennom Respekt, Omsorg og Samarbeid. Rosefilosofien skal gjennomsyre arbeidet vårt med relasjoner blant aktørene i SFO.

Årsplan

SFO skal utarbeide årsplaner. God planlegging kan bidra til en gjennomtenkt og hensiktsmessig bruk av SFOs menneskelige og materielle ressurser, samt nærmiljø og naturområder.

Planen må utarbeides med utgangspunkt i barnas alder, modning, behov og ønsker.

Foresatte, barn og personalet skal i samarbeid komme fram til hvordan en legger opp dagen, uka og året for å innfri målene i planen.

Årsplanen har flere funksjoner, som:

- Arbeidsredskap for personalet i SFO
- Informasjon til foreldre/foresatte og barna som utgangspunkt for mulighet til å kunne påvirke innholdet i skolefritidsordningen
- Grunnlag for kommunens tilsyn med SFO
- Informasjon om SFOs innhold og organisering til politikere, kommune, SFOs samarbeidspartnere og andre interesserte

Årsplanen skal inneholde informasjon om:

- Hvordan de overordnede målene, satsingsområder, tiltak og prioriteringer konkretiseres og inngår som en del av skolens årsplan
- Hvordan SFO i det daglige vil arbeide med omsorg, oppdragelse, lek og læring for å sikre barn gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barns hjem
- Aktiviteter i løpet av året
- Bruk av nærmiljøet
- Plan for samarbeid med foreldre og andre
- Plan for kompetanseutvikling
- Plan for vurdering skolefritidstilbudet

Planen må videre gi informasjon om hvordan lover og vedtekter følges opp, dokumenteres og vurderes. Molde kommunes prosedyre for overgang fra barnehage til skole må også nedfelles i årsplanen. Årsplanen skal gjøres tilgjengelig for foresatte.

Hva SFO er

Tiden barna er i SFO er over tid blitt mindre og mindre. Dette skyldes at skoledagen for de yngste barna er blitt gradvis lengre. Det er derfor viktig at barnas muligheter for frie aktiviteter tas vare på slik at SFO ikke oppleves som stressende og fragmentert.

SFO er primært et tilbud om tilsyn og omsorg, det skal inneholde tilbud om lek, kultur- og fritidsaktiviteter

Omsorg

Omsorg handler om hvordan mennesker forholder seg til hverandre og hvordan det vises omtanke for hverandre i hverdagslivet. Omsorg skal prege alle situasjoner og aktiviteter i SFO. Omsorg i SFO dreier seg både om relasjonen mellom personalet og barna, og om barnas omsorg for hverandre og om personalet imellom.

Tilsyn

Tilsyn i SFO innebærer tydelige, trygge og forutsigbare voksne som veileder og tar ansvar for kvaliteten i samhandlingen.

SFO er et tillegg til grunnskoleopplæringen. Den skal være en trygg oppholdsplass for barna utover skoletiden. Barna skal gis tilsyn under forutsigbare rammer.

Voksenrollen

Personalet i SFO er den viktigste ressursen for at ordningen skal være god på omsorg, involvering og tilsyn. Personalet er rollemodeller og bidrar gjennom egen væremåte til barns læring av sosiale ferdigheter. Anerkjennende og støttende relasjoner er et grunnlag for utviklingen av sosial kompetanse. Personalet i SFO skal:

- gi det enkelte barn konstruktive tilbakemeldinger og veiledning
- snakke og samhandle med barna på en positiv måte
- ha felles forståelse av regler og rutiner
- ha felles forutsigbare reaksjonsmønstre på situasjoner og handlinger i barnegruppen

Innhold i tilbud

Lek

Barna i SFO skal ha tid og rom til fri lek tilpasset barnas alder og interesse.

Leken er barnas viktigste aktivitet. Gjennom leken får barna bearbeidet opplevelser og følelser. Et av barndommens særpreget er samspill i lek, der initiativ, fantasi og engasjement vil kunne finne sted.

Personalet skal støtte, inspirerer og oppmuntrer barna i leken.

Lokalene og uteområdets utforming er viktig for barnas lek, opplevelser, mestring og trivsel.

Kultur- og fritidsaktivitet

Barna skal få mulighet til å uttrykke seg estetisk gjennom formingsaktiviteter, dans, drama og musikk. Å gjøre eller skape noe felles, bidrar til samhørighet.

Fysisk aktivitet

Fysisk aktivitet og friluftsliv er viktig for helsen. Barna skal gis erfaringer som gjør at de blir glad i å bruke naturen og å verne om den. Aktivitetene tilpasses lokale forhold og årstidene.

Barns medvirkning

Det skal legges til rette for at barna skal gis mulighet til å påvirke hverdagen i SFO. De skal oppleve at de har reell medvirkning på det som skjer av aktiviteter.

Samhandling skole – SFO

Det forutsettes at samhandlingen og utvekslingen av informasjon mellom skole og SFO er bra. Felles planleggingsdager.

Samhandling hjem – SFO

For å skape trygghet og trivsel er foreldresamarbeid en forutsetning. Med foreldresamarbeid menes regelmessig kontakt mellom SFO og foreldre. Det skal være en tett og konstruktiv dialog der en utveksler informasjon, samt drøfter spørsmål og utfordringer.

Foreldresamarbeidet skal speile et gjensidig forhold mellom skole/SFO og foreldrene, hvor foreldrene skal kunne påvirke innholdet i SFO-hverdagen.

Den daglige kontakten ved leverings- og hentesituasjonen er et viktig møte mellom foreldrene og SFO og skal preges av respekt og tillit. Andre viktige møtepunkt er skolens foreldremøter, evt. egne foreldremøter for SFO, foreldrekaffe og arrangementer sammen med barna.

Foreldrekontakt

Det skal velges minst 1 foreldrekontakt mellom de foreldre som har barn i skolefritidsordningen. Foreldrekontakten(e) skal ivareta barnas og foreldrenes interesser i SFO og fungere som bindeledd mellom barna/foreldre, den daglige ledelsen og skolens ledelse.

Foreldremøter

Alle foreldre som har barn i SFO skal kalles inn til minst 1 foreldremøte i løpet av året.

Gode informasjonsrutiner styrker hjem - SFO samarbeidet, og gjør dagen til barna og foreldrene trygg og forutsigbar. Informasjonsarbeidet må være strukturert og målrettet i forhold til hvilken informasjon som er viktig for hvem.

SFO – ledelse

I Molde kommune er fagsjef skole koordineringsorgan for skolefritidsordningene som eies av kommunen. Siden SFO er knyttet til skolene er rektor administrativ og faglig leder. Skolens samarbeidsutvalg fungerer som samarbeidsutvalg for SFO.

SFO skal ha en leder som er daglig administrativ leder, personalansvaret ligger til rektor.

Antall assistenter fastsettes etter en nærmere bemanningsplan.

Arbeidsoppgaver for daglig leder:

- Lage plan for virksomheten som skal være klar ved oppstart av nytt SFO-år
- Ha daglig personaloppfølging og administrasjon av SFO
- Holde nødvendig kontakt med foreldre / foresatte
- Samarbeide med og informere skolens administrasjon
- Delta i jevnlig møter med rektor
- Veilede og samarbeide med assistentene

Kompetanseutvikling

Personalet skal få veiledning i arbeidet og muligheter til å utvikle sin kompetanse i forhold til oppgaver som er knyttet til arbeidet i SFO. Kvalitetsutvikling i SFO innebærer en stadig utvikling av personalets kompetanse ved:

- Nettverkssamlinger for ledere
- Etterutdanning i form av interne kurs og et felles årlig kurs for ansatte i SFO
- Uformell læring. Dette kan skje gjennom praksis og faglige diskusjoner og evaluering av eget arbeid sammen med kollegaer, deltagelse i utviklingsarbeid, prosjekter og hospitering

Skolens egenvurdering

Skolene blir årlig bedt om gi en statusvurdering i forhold til vedtatte fokusområder i Kvalitetsplan for SFO. Rapporteringen har form som en egenvurdering den enkelte arbeidstaker gjør selv, og har først og fremst til hensikt å være utgangspunkt for drøftinger og refleksjoner ved den enkelte skole / SFO.

Samtidig gir skolens samlede tilbakemeldinger skoleeier nyttig informasjon om virksomhetens arbeid med de ulike fokusområdene.

Egenvurderingen skal gjøres minst 2 ganger i året.

	Dårlig				Bra	
	1	2	3	4	5	6
Verdigrunnlag						
SFO formidler grunnleggende verdier som felleskap, respekt, medansvar og toleranse						
SFO er en arena som motvirker diskriminering på grunnlag av kjønn, etnisitet, religion eller seksuell legning						
Personalet er tydelige og trygge voksne						
Årsplan	1	2	3	4	5	6
Årsplan er utarbeidet med utgangspunkt i barnas alder, modning, behov og ønsker						
Årsplanen er tilgjengelig for foresatte						
Hva SFO er	1	2	3	4	5	6
Omsorg preger alle situasjoner og aktiviteter						
SFO er en trygg oppholdsplass for barna utover skoletiden						
Personalet støtter, inspirerer og oppmuntrer barna i leken						
Barna får opplevelser innen kultur, fysisk aktivitet og friluftsliv i skolens nærområder						
Barna opplever at de har reell medvirkning på det som skjer av aktiviteter						
Samhandling hjem - SFO	1	2	3	4	5	6
Vi har god dialog mellom SFO og hjemmet						
Foreldrene kan påvirke innholdet i SFO-dagen						
Informasjonsarbeidet er strukturert og målrettet i forhold til hvilken informasjon som er viktig for hvem						
SFO-ledelse	1	2	3	4	5	6
Personalet får veiledning i arbeidet og muligheter til å utvikle sin kompetanse						