



# Molde kommune

Kontor for tildeling og koordinering

Unntatt offentlighet i hht  
Off.l. § 13, 1. ledd,  
Fvl. § 13, nr. 1

## Søknadsskjema for helse og omsorgstjenester.

Personopplysninger – den som trenger tjenester			
Etternavn	Fornavn	Mellomnavn	
Fødselsnr.	Sivilstatus	Telefon/mobil	
Adresse	Postnummer	Poststed	
Nåværende oppholdssted:			
Nærmeste pårørende (pasrl § 1.3,b)			
Etternavn	Fornavn	Slektsforhold	
Adresse	Postnummer	Poststed	Mobil / telefon
Verge			
Etternavn	Fornavn	Mellomnavn	
Adresse	Postnummer	Poststed	Telefon/mobil
Fastlege			
Navn		Kontorsted:	
Hva søkes det om og hvorfor			
Hva er viktig for deg:			
<b>Signatur søker:</b>	Sted og dato:	Søkers underskrift:	
<b>Søknad fylt ut av:</b>	Sted og dato:	Underskrift:	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Undertegnede samtykker i at Molde kommune kan innhente nødvendige opplysninger til bruk i saksbehandling og i tjeneste. Informasjonen vil kunne bli hentet fra søker, pårørende og samarbeidende personell.</li><li>- Søker kan kreve innsyn i hvilken informasjon som er registrert.</li><li>- Informasjonen vil i anonymisert form også bli brukt i kommunal og statlig planlegging. Avidentifiserte opplysninger vil årlig bli sendt til Statistisk Sentralbyrå (sentralt IPLOS-register).</li><li>- Undertegnede samtykker i å stå oppført på interne kommunale lister over søkere på tjenester.</li></ul>			



## Molde kommune

Kontor for tildeling og koordinering

Unntatt offentlighet i hht  
Off.l. § 13, 1. ledd,  
Fvl. § 13, nr. 1

Tjenestene har som mål at mennesker med omsorgsbehov skal kunne leve og bo lengst mulig slik de selv ønsker. Det skal skje i samarbeid med bruker av tjenestene, pårørende og de som utøver tjenesten og samarbeidet skal være basert på gjensidig tillit og respekt.

Det kan søkes på følgende tjenester hjemlet i *Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m* av 24/6-11

1. Sosial, psykososial og medisinsk habilitering og rehabilitering (§ 3-2 nr.5)
2. Helsetjenester i hjemmet (§ 3-2 nr.6, a)
  - a. Hjelp i hjemmet
  - b. Hjemmesykepleie
  - c. Psykisk helsetjeneste
3. Personlig assistanse, herunder praktisk bistand og opplæring og støttekontakt (§ 3-2 nr.6, b)
  - a. Praktisk bistand opplæring
  - b. Praktisk bistand person
  - c. Støttekontakt
4. Plass i institusjon (§ 3-2 nr.6, c)
  - a. Korttidsplass
  - b. Langtidsplass
5. Avlastningstiltak (§ 3-2 nr.6, d)
6. Brukerstyrt personlig assistanse (BPA) (§ 3-8)
7. Omsorgslønn (§ 3-6)
8. Individuell plan (§ 7-1)
9. Koordinator (§ 7-2)
10. Oppfølgingstjeneste rus

Kommunale serviceytelser

11. Dagsenter
12. Trygghetsalarm
13. Middagsombringing
14. Transportstøtte

Det er eget skjema for søknad om kommunale omsorgs- og utleieboliger

Søknaden sendes til:

**Molde kommune**  
**Kontor for tildeling og koordinering**  
**Rådhusplassen 1**  
**6413 Molde**

Dersom du har behov for hjelp til utfylling, ta kontakt via telefon 71 11 10 00. Vi har telefontid mellom 12.00-15.00



# Molde kommune

Kontor for tildeling og koordinering

Unntatt offentlighet i hht  
Off.l. § 13, 1. ledd,  
Fvl. § 13, nr. 1

## Samtykkeerklæring

I forbindelse med innhenting og utveksling av opplysninger

<b>Navn:</b>	<b>Fødselsnummer:</b>
--------------	-----------------------

Jeg samtykker i at Molde kommune v/..... innhenter og/eller utveksler opplysninger om mine forhold som er nødvendige for at virksomheten skal kunne utrede og/eller yte tjenester på en forsvarlig måte. Tjenestemenn som kan gi relevante opplysninger fritas fra taushetsplikten i forhold til ansatte som behandler min sak.

**Samtykket gjelder følgende sak/ tjeneste(r):**

**Samtykket gjelder følgende samarbeidspartnere:**

**Spesielle reservasjoner:**

Det er en forutsetning at opplysningene som innhentes/utveksles noteres i min journal, og at jeg kan få underretning om de opplysningene som samles inn. Jeg har rett til innsyn i journalen i henhold til pasient og brukerrettighetsloven § 5-1 og/ eller forvaltningsloven §18 jf §19. De som får kjennskap til opplysningene, har taushetsplikt om disse på vanlig måte. Molde kommune bruker et elektronisk journalføringssystem. Formålet med dette systemet er å gi et helhetlig tilbud, samt å ivareta kommunens dokumentasjonsplikt. Søker kan kreve innsyn i hvilken informasjon som er registrert. Forespørsel rettes til saksbehandler eller tjeneseyter. Jeg kan når som helst trekke samtykket helt eller delvis tilbake.

Molde dato:	Søker:  Jfr. Fvl § 12. 4 ledd
Signatur ansatt:	Virksomhet: